**Приложение №1 к извещению о**

**проведении запроса котировок**

## Запрос котировок № 015/ТВРЗ/2024

**на право заключения договора на поставку горизонтально-фрезерных 6Т83Г в количестве 2 шт.**

Содержание:

**Часть 1: Условия проведения запроса котировок**

Приложение 1.1: Техническое задание;

Приложение 1.2: проект договора;

Приложение 1.3: формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма заявки участника;

Форма технического предложения участника.

Приложение 1.4: Перечень документов, предоставляемых в составе заявки участника.

**Часть 2: Сроки проведения запроса котировок, контактные данные**

**Часть 3: Порядок проведения запроса котировок**

# Часть 1. Условия проведения закупки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры закупки** | **Условия закупки** |
| 1.1 | Способ проведения закупки | Запрос котировок № 015/ТВРЗ/2024 |
| 1.2 | Предмет закупки | На право заключения договора на поставку станков горизонтально-фрезерных 6Т83Г в количестве 2 шт. (далее – оборудование).  Сведения о наименовании закупаемого оборудования, его количестве (объеме), ценах за единицу, начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, характеристиках, требованиях к качеству, к результатам поставки, место, условия и сроки поставки, форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 к извещению о проведении запроса котировок (далее ‑ извещение). |
| 1.3 | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры не предусмотрены. |
| 1.4 | Обеспечение заявок | Обеспечение заявок не предусмотрено. |
| 1.5 | Обеспечение исполнения договора | Обеспечение исполнения договора не предусмотрено. |
| 1.6 | Подача альтернативных предложений | Не предусмотрено. |
| 1.7 | Квалификационные требования к участникам закупки | Не предусмотрены. |
| 1.8. | Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема работ, услуг при изменении потребности | Изменение количества предусмотренных договором товаров при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключен договор, допускается в пределах 30 % от начальной (максимальной) цены договора без учета НДС. |
| 1.9 | Выбор победителя | По итогам запроса котировок определяется один победитель. |
| 1.10 | Количество договоров и их виды | По итогам запроса котировок заключается один договор поставки |
| 1.11 | Особые условия заключения и исполнения договора | Не предусмотрено. |
| 1.12 | Приложения: | * 1. Техническое задание;   2. Проект договора;   3. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:   Форма заявки участника;  Форма технического предложения участника.   * 1. Перечень документов, предоставляемых в составе заявки участника. |

Приложение № 1.1

к извещению

**Техническое задание**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Наименование закупаемого оборудования, его количество, начальная (максимальная) цена договора** | |
| Поставка станков горизонтально-фрезерных 6Т83Г в количестве 2 шт. | |
| Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора | **Начальная (максимальная) цена договора** **составляет**:  **7 300 000** (семь миллионов триста тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС;  **8 760 000** (восемь миллионов семьсот шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек, с учетом всех налогов, включая НДС. Начальная (максимальная) цена включает в себя стоимость доставки оборудования до покупателя, погрузо-разгрузочных работ, тары, упаковки, а также налоги, сборы и иные расходы победителя запроса котировок/лица, с которым по итогам закупки принято решение заключить договор, связанные с исполнением договора. |
| Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС | Ставка НДС 20%. |
| **2. Требования к оборудованию** | |
| Требования к качеству оборудованию, гарантийные обязательства | Оборудование новое, не бывшее в употреблении, не восстановленное, производства РФ. Горизонтально-фрезерный станок модели 6Т83Г.  Основные технические данные оборудования:   |  |  | | --- | --- | | Наименование параметра | Значение параметра | | Размер рабочей поверхности стола, мм | 1600 х 400 | | Перемещения стола, мм:  - продольное  - поперечное  - вертикальное | 1000  400  420 | | Расстояние от оси горизонтального шпинделя до рабочей поверхности стола, мм | 30 – 450 | | | Расстояние от оси горизонтального шпинделя до направляющих хобота, мм | 190 | | Частота вращения шпинделя, об/мин | 31,5 – 1600 | | Рабочая подача стола, мм/мин:  - продольная  - поперечная  - вертикальная 41 – 530 | 12,5 – 1600  12,5 – 1600  41 – 530 | | Ускоренная подача стола, мм/мин:  - продольная  - поперечная  - вертикальная | 4000  4000  1330 | | | Мощность шпинделя, кВт | 11 | | Мощность электродвигателя подачи стола, кВт | 3 | | Конус шпинделя по ГОСТ 30064-93 | ISO 50 | | Масса обрабатываемой детали, кг | 630 | | Габаритные размеры станка, мм:  - длина  - ширина  - высота | 2570  2252  1770 |   Комплектация станка:  - станок в сборе – 1 шт.  - тиски станочные с ручным приводом, поворотные с прямыми губками 7200-0220-02 ГОСТ 14904– 1 шт.  Исполнителем должны быть предоставлены комплекты технической и эксплуатационной документации на русском языке, а именно:  - Паспорт;  - Руководство по эксплуатации на русском языке, включает:   * меры предосторожности; * инструкции по транспортировке и монтажу; * технические характеристики Оборудования;   - Руководство по техническому обслуживанию (описание работ с указанием периодов проведения) и ремонту;  - Комплект электрических схем с каталогом запасных частей электрических устройств, электронных блоков с информацией: наименование, тип, производитель, идентификационный номер запасной части и предприятие изготовитель;  - Комплект чертежей и сборных узлов и деталей с каталогом запасных частей с информацией: номер на чертеже (схеме), наименование, тип, производитель, идентификационный номер запасной части и предприятие изготовитель;  - Описание поиска и устранения механических и электрических неисправностей;  - Сертификаты (декларации) соответствия.  Гарантийный срок на оборудование должен составлять не менее 12 месяцев. |
| Требования к упаковке, отгрузке оборудования | Упаковка оборудования должна обеспечивать сохранность во время транспортировки, при выполнении погрузочно-разгрузочных работ и при хранении на складе.  Оборудование должно поставляться в невозвратной таре.  Маркировка товара должна быть четкой и выполнена несмываемой краской. Маркировка должна включать в себя следующее: грузополучатель, адрес грузополучателя, вес нетто, вес брутто. |
| Сведения о возможности предоставить эквивалентное оборудование | Возможность предоставления эквивалентного оборудования не предусмотрена. |
| **3. Требования к результатам** | |
| Поставляемое оборудование должно соответствовать требованиям, установленным настоящим техническим заданием и проектом договора (приложение № 1.2 к извещению), поставлено в сроки и по адресу, установленным техническим заданием и проектом договора. | |
| **4. Место, условия и порядок поставки оборудования** | |
| Место поставки оборудования | 392009, г. Тамбов, пл. Мастерских, д. 1. |
| Срок поставки оборудования | Сроки поставки: до 30.06.2024 |
| Условия поставки оборудования | Уведомление о времени доставки оборудования должно быть направлено покупателю не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты отгрузки оборудования.  Поставка должна быть осуществлена в рабочие дни: понедельник-четверг с 9.00 до 16.00 час по местному времени, пятница с 9.00 до 15.00. Перерыв на обед с 12.00 до 12.30 час по местному времени |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** | |
| Форма оплаты | Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счёт поставщика. |
| Авансирование | Не предусмотрено. |
| Срок и порядок оплаты | Расчеты с поставщиком за поставленный товар производятся в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения от поставщика полного комплекта документов, предусмотренных договором. |
| **6. Иные требования** | |
| Не предусмотрены. | |
| **7. Расчёт стоимости** | |
| Цена за единицу оборудования указывается участником в техническом предложении, подготовленном по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 приложения № 1 к извещению о проведении запроса котировок. | |

Приложение № 1.2

к извещению

**ДОГОВОР**

**ПОСТАВКИ ОБОРУДОВАНИЯ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Тамбов «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акционерное Общество «Вагонреммаш» (АО «ВРМ»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Тамбовского ВРЗ АО «ВРМ», Шлыкова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Положения о филиале по доверенности №ВРМ-100/23 от 01.12.2023, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет ДОГОВОРА**

* 1. Предметом Договора является поставка станков горизонтально-фрезерных 6Т83Г в количестве 2 шт. (далее-Оборудование) для нужд Тамбовского ВРЗ АО «ВРМ».
  2. Настоящий Договор заключен по итогам проведения запроса котировок цен, протокол конкурсной комиссии №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
  3. Оборудование поставляется в строгом соответствии со Спецификацией (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ Оборудования**

2.1. Поставщик обязуется поставить Оборудование в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт приема-передачи Оборудования подписывается Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты исполнения Поставщиком в полном объеме своих обязательств, при отсутствии обоснованных претензий со стороны Покупателя к Оборудованию.

Стороны пришли к соглашению, что датой исполнения Поставщиком обязательств по Договору является дата подписания обеими Сторонами товарной накладной (ТОРГ-12) и Акта приема-передачи Оборудования.

2.2. Поставка Оборудования осуществляется по следующему адресу Покупателя: г. Тамбов, пл. Мастерских, д.1.

2.3. Право собственности и риск случайной гибели на Оборудование переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания Покупателем Акта приема-передачи Оборудования.

2.4. Поставщик обязуется передать Покупателю Оборудование, соответствующее государственным стандартам Российской Федерации, установленным для данного вида оборудования, а также техническим условиям и сертификатам завода-изготовителя оборудования, и предоставить эксплуатационную документацию на данное оборудование.

2.5. Поставщик обязуется осуществить поставку Оборудования в упаковке, которая обеспечивает сохранность Оборудования во время транспортировки и до передачи Оборудования Покупателю.

2.6. Поставщик обязан уведомить Покупателя о готовности Оборудования к передаче не позднее 2 (двух) рабочих дней до предполагаемой даты поставки (доставки) Оборудования.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Цена Договора включает стоимость Оборудования, стоимость тары, упаковки, маркировки, технической документации, стоимость доставки Оборудования до склада Покупателя и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС (20%) \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, \_\_\_\_\_\_ копеек.

Цена также включает в себя:

- транспортировку к месту монтажа;

- таможенное оформление;

- инструктаж (первичное обучение) персонала;

- накладные и прочие расходы;

- НДС и другие налоги.

3.2. Все платежи по настоящему Договору производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Цена Договора является твердой и изменению не подлежит. Начисление штрафов и пени не изменяют стоимость настоящего Договора.

3.3. Оплата по настоящему Договору осуществляется Покупателем в течение 30 (тридцать) календарных дней, после поставки Оборудования и подписания Акта приема-передачи Оборудования, а также получения от Поставщика полного комплекта документов (в т.ч. счет, счет-фактура, товарная накладная унифицированной формы, товарно-транспортная накладная, Акт приема-передачи Оборудования, копии сертификатов качества или технических паспортов, заверенные Поставщиком копии отгрузочных документов, другие документы, предусмотренные договором).

3.4. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

3.5. В случае изменения налогового законодательства виды и ставки налогов будут применяться в соответствии с такими изменениями.

**4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ**

1. Поставщик гарантирует, что поставляемое Оборудование соответствует ГОСТ \_\_\_\_\_\_\_ и требованиям технической документации, а также имеет соответствующие сертификаты соответствия.
2. Покупатель в момент передачи Оборудования в присутствии представителя Поставщика проверяет Оборудование, на предмет внешних повреждений, по количеству, ассортименту и упаковке Оборудования на соответствие его сведениям, указанным в товарной накладной и Спецификации.
3. При обнаружении несоответствия поставляемого Оборудования или упаковки такого Оборудования, сведениям, указанным в товарной накладной и Спецификации, Покупатель оформляет Акт о претензиях в отношении Оборудования по результатам внешнего осмотра, который должен быть рассмотрен и исполнен Поставщиком в течение 3 (трех) рабочих дней. При этом, Поставщик несет ответственность в соответствии с п.5.3 настоящего Договора, до момента исполнения Поставщиком своих обязательств по поставке Оборудования.
4. Покупатель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента подписания Акта о претензиях относительно качества Оборудования, в письменной форме, уведомить Поставщика о любых претензиях относительно качества (функциональности) Оборудования, а также о случаях повреждения или дефектов Оборудования.
5. Со стороны Покупателя Акт о претензиях относительно качества Оборудования должен подписать уполномоченный технический специалист.
6. Претензии относительно скрытых дефектов Оборудования, которые не могли быть выявлены по результатам внешнего осмотра и в ходе первоначальной проверки, подаются Покупателем Поставщику в письменной форме, путем подписания, уполномоченным техническим специалистом Покупателя и направления Поставщику соответствующего Акта.
7. В случае обнаружения Покупателем дефектов или недостатков оборудования, которые делают Оборудование неприемлемыми для Покупателя, и выполнения условий, приведенных в п.п. 4.3 - 4.6 настоящего Договора, Покупатель имеет право по своему усмотрению:

- отказаться от Оборудования и потребовать от Поставщика возврата уплаченной за такое Оборудование стоимости, в случае, если Договором предусмотрена аванс.

- потребовать от Поставщика, в срок не более 30 (тридцати) рабочих дней, произвести замену такого Оборудования на Оборудование надлежащего качества.

1. Все расходы, связанные с отказом от поставляемого Оборудования или с заменой такого Оборудования на Оборудование надлежащего качества, включая все убытки покупателя, несет Поставщик.
2. Все претензии Покупателя относительно обнаруженных дефектов или недостатков Оборудования принимаются в течение гарантийного срока, определенного настоящим Договором.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Поставщик возмещает Покупателю все убытки, связанные с невыполнением или ненадлежащим выполнением настоящего Договора в порядке и на основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
2. За просрочку поставки Оборудования Покупатель вправе потребовать оплаты пени в размере 1% от стоимости Оборудования, за каждый календарный день просрочки.
3. При нарушении Покупателем сроков окончательной оплаты Поставщик вправе потребовать выплаты пени в размере 0,1% от размера требуемого платежа за каждый день просрочки.
4. Выплата пени не освобождает Стороны от выполнения установленных Договором обязательств. Начисление штрафов и пени не изменяет цену настоящего Договора.
5. В случае просрочки поставки Оборудования более чем на 10 (десять) календарных дней Покупатель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке и потребовать от Поставщика возврата перечисленной Покупателем суммы аванса, в случае, если аванс предусмотрен Договором, а также возмещения средств Покупателя убытков, в соответствии со ст. 395 и ст.317.1 ГК РФ.
6. Поставщик за свой счет возмещает Покупателю все убытки, связанные как с нанесением ущерба имуществу Покупателя, так и с предъявлением требований иных лиц о причинении вреда имуществу указанных лиц, возникшего в связи с поставкой Оборудования.
7. В случае досрочного прекращения действия настоящего Договора Стороны обязуются в течение 10 (десяти) дней произвести все взаиморасчеты, в т.ч. по возврату предоплаты, в случае, если Договором предусмотрен аванс, и уплаты всех штрафных санкций, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

**6. УПАКОВКА, МАРКИРОВКА И ОТГРУЗКА**

6.1. Поставщик обязуется обеспечить передачу Оборудования в упаковке, обеспечивающей его сохранность от повреждений.

6.2. Поставщик возмещает Покупателю ущерб в полном объёме за порчу, повреждение, поломку Оборудования, за образование коррозии на Оборудовании, вследствие ненадлежащей упаковки.

6.3. Тара является невозвратной.

**7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПОСЛЕГАРАНТИЙНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

7.1. Поставщик предоставляет Покупателю гарантию на поставленное Оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) месяцев, с даты подписания Акта приема-передачи Оборудования.

7.2. Поставщик гарантирует Покупателю соответствие Оборудования ГОСТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_, техническим условиям и сертификатам завода-изготовителя оборудования.

7.3. В случае выхода Оборудования из строя в течение гарантийного срока, Поставщик обязуется за свой счет произвести ремонт или замену неисправного Оборудования. При условии предварительного письменного уведомления о возникновении неисправности – срок ремонта: в течение 10 (десяти) календарных дней от даты направления уведомления Поставщику.

7.4. Все затраты по ремонту и восстановлению, в том числе погрузочно-разгрузочные работы, транспортировку и другие затраты несет Поставщик.

7.5. Положения п.7.3 не действуют, если условия эксплуатации оборудования не соответствуют требованиям, изложенным в инструкции по эксплуатации; если имел место факт вскрытия пломб в устройствах или узлах; если имеются существенные механические повреждения, возникшие по вине Покупателя; если используются расходные материалы, качество которых не отвечает требованиям, изложенным в инструкции по эксплуатации оборудования.

7.6. В течение гарантийного срока Поставщик обязуется обеспечить Покупателя консультациями по использованию и технической поддержке Оборудования.

Электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Время консультаций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.7. После получения извещения Поставщик обязуется принять меры к устранению обнаруженных дефектов и восстановлению работоспособности Оборудования за свой счет, включая оплату транспортных расходов, в течение обоснованного и согласованного Сторонами, периода времени, но не более 10 (десяти) календарных дней.

7.8. В период устранения дефектов и/или неисправностей Оборудования (и/или составляющих и/или комплектующих частей), на которые установлен гарантийный срок, этот срок продлевается на время, в течение которого Оборудование не использовалось Покупателем.

7.9. По окончании действия гарантии Поставщик имеет право предоставить Покупателю комплекс мероприятий по обслуживанию и поддержке Оборудования: консультации, работы по диагностике и ремонту технических средств.

7.10. К Поставщику имеет право обратиться по гарантийным обязательствам любое уполномоченное лицо, действующее от имени Продавца на основании письменно оформленной доверенности.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными силами и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю, при условии, что данные силы или обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение обязательств по Договору. В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время действия указанных обстоятельств.

8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

8.3. Надлежащим доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут являться справки, выданные уполномоченным государственным органом Российской Федерации.

8.4. Если указанные обстоятельства продолжаются более 3 (трёх) месяцев, каждая Сторона имеет право на расторжение Договора. В этом случае Стороны производят расчеты по Договору. Расчеты производятся по состоянию на момент возникновения указанных в п.8.1 обстоятельств.

**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры и разногласия, возникшие вследствие или в связи с исполнением Сторонами настоящего Договора, должны решаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии.

9.3. В случае, если споры не урегулированы с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

10.1. Конфиденциальной информацией считается вся информация, отнесенная к категории конфиденциальной, включая без ограничения все материалы, документы, исследования, коммерческую и организационную информацию, полученная Сторонами, а также любая иная информация, ставшая известной Сторонам в связи с выполнением настоящего Договора.

10.2. Условия конфиденциальности настоящей информации сохраняют свою силу в течение действия настоящего Договора и 5 (пять) лет после его прекращения.

10.3. Стороны несут ответственность за обеспечение того, чтобы каждое лицо, которому конфиденциальная информация была раскрыта в соответствии с настоящим Договором, охраняло указанную информацию и не раскрывало ее или не передавало ее, какому бы то ни было неуполномоченному на ее получение лицу.

10.4. В случае разглашения или любого несанкционированного использования одной из Сторон конфиденциальной информации, она обязана возместить другой Стороне понесенные в этой связи убытки в объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Конфиденциальная информация, полученная одной из Сторон, может быть передана органам государственной власти Российской Федерации, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, с грифом «Конфиденциально», с незамедлительным уведомлением об этом другой Стороны.

**11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

Срок поставки Оборудования до \_\_. \_\_\_. \_\_\_\_\_

11.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке, при условии письменного уведомления другой стороны, не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

**12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Дополнения и изменения к Договору действительны и составляют неотъемлемую часть Договора лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, с учетом требований конкурсной документации.

12.2. Все предшествующие подписанию настоящего Договора переговоры и переписка, относящиеся к нему, теряют силу с даты подписания настоящего Договора.

12.3. Ни одна из Сторон не имеет права передать свои права и обязанности по данному Договору третьим лицам без письменного согласия противоположной Стороны.

12.4. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.

12.5. Взаимоотношения Сторон, неурегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

12.6. Поставщик гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора предоставил Покупателю всю необходимую достоверную информацию по форме Приложения № 3 и Приложения № 4.

**Приложения**:

Приложение № 1 - Форма «Спецификация»;

Приложение № 2 - Форма «Акта приема-передачи Оборудования»;

Приложение № 3 - Форма «Сведения о контрагенте»;

Приложение № 4 - Форма «Перечень документов контрагента».

**13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель:**  Акционерное общество «Вагонреммаш»  (АО «ВРМ»):  105005, г. Москва, набережная Академика Туполева, дом.15, корпус 2, офис 27  ИНН 7722648033/КПП 774850001  Плательщик: Тамбовский ВРЗ АО «ВРМ»  392009, г. Тамбов, пл. Мастерских, д.1  ИНН 7722648033  КПП 682902001  ОКПО 07007287  ОГРН 1087746618970  Банк: Филиал Банка ВТБ (ПАО) в  г. Воронеже, г. Воронеж  Р/сч. 40702810415250001079  К/сч. 30101810100000000835 в ГРКЦ ГУ  ЦБ РФ по Воронежской области  БИК 042007835  Тел (4752) 44-49-59, факс (4752)44-49-02  Директор Тамбовского ВРЗ АО «ВРМ» | **Поставщик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Шлыков  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Договору №\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г |

**ФОРМА**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование/тип Оборудования** | **Кол-во** | **Ед. измерения** | **Цена за ед.** | **Стоимость** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**От Покупателя: От Поставщика**:

Директор Тамбовского ВРЗ АО «ВРМ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В Шлыков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

**ФОРМА** Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акт приема-передачи Оборудования № \_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуем\_\_ вдальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», во исполнение [Договора](consultantplus://offline/ref=A099863D79D6830C508973217C4517499FEDD92AB4D31249EE2Cb6g2H) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее -Договор) оформили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Продавец передал в собственность Покупателя следующее оборудование(далее по тексту - Оборудование) в ассортименте, количестве, в сроки и на условиях, согласованных Сторонами в прилагаемой к [Договору](consultantplus://offline/ref=A099863D79D6830C508973217C4517499FEDD92AB4D31249EE2Cb6g2H) [Спецификации](consultantplus://offline/ref=A099863D79D6830C508973217C4517499BE6DF27E9D91A10E22E65b2gFH) №\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

2. Покупатель осмотрел и принял Оборудование по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Покупатель обязан произвести оплату за Оборудование в размере и порядке, предусмотренных [Договором](consultantplus://offline/ref=A099863D79D6830C508973217C4517499FEDD92AB4D31249EE2Cb6g2H).

4. Оборудование передано комплектным, надлежащего качества, в надлежащей упаковке и в установленные сроки.

5. Одновременно с передачей Оборудования Покупателю передан полный комплект сопровождающих документов.

6. Оборудование передано Покупателю свободным от любых прав третьих лиц.

7. Стороны взаимных претензий не имеют.

8. Настоящий Акт является неотъемлемой частью [Договора](consultantplus://offline/ref=A099863D79D6830C508973217C4517499FEDD92AB4D31249EE2Cb6g2H) №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., составлен в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Покупателя:** | **От Поставщика:** |
| Директор Тамбовского ВРЗ АО «ВРМ» |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д. В. Шлыков | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**ФОРМА**

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Сведения о контрагенте** | |
|  | |
| 1. Полное наименование контрагента: | |
|  | |
|  | |
| 2. Сведения о регистрации юридического лица: регистрационный номер, дата регистрации, ИНН, КПП и др. | |
|  | |
| Орган, зарегистрировавший юридическое лицо | |
|  | |
| (если контрагент физическое лицо – паспортные данные физического лица) | |
|  | |
|  | |
| Место нахождения, почтовый адрес: | |
|  | |
| Телефон, факс | |
|  | |
| 3. Акционеры (участники), владеющие более 20% голосующих акций (долей, паев) юридического лица | |
|  | |
| 4. Ф.И.О. Членов Совета директоров/Наблюдательного совета (если имеется): | |
|  | |
|  | |
| 5. Ф.И.О. Генерального директора (президента, директора, управляющего, наименование управляющей организации): | |
|  | |
|  | |
| 6. Ф.И.О. Членов Правления/иного коллегиального исполнительного органа (если имеется): | |
|  | |
|  | |
| 7. Балансовая стоимость активов (всего) в соответствии с последним утверждённым балансом: | |
|  | |
|  | |
| 8. Балансовая стоимость основных производственных средств и нематериальных активов в соответствии с последним утверждённым балансом: | |
|  | |

|  |
| --- |
| Подпись Уполномоченного лица |

**ФОРМА** Приложение №4

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Перечень документов контрагента**

**1. Независимо от организационно-правовой формы:**

- справка о применении УСН (если контрагент – получатель денежных средств применяет УСН);

- лицензии, аккредитации, свидетельства о допуске к работам (например, о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства), иной документ, подтверждающий специальную правосубъектность, если контрагент по договору должен обладать специальной правосубъектностью;

- разрешение от правообладателя, если предметом договора является объект интеллектуальной собственности;

- решение (протокол собрания) об одобрении крупной сделки, сделки с заинтересованностью и т.д., если такое решение собственников организации является необходимым для совершения сделки;

- бухгалтерский баланс контрагента на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа и банковская карточка с образцами подписей и оттиском печати контрагента (для договоров, стоимость которых составляет один миллион рублей и более);

- справка о среднесписочной численности работников;

- справка об аренде/собственности офиса и/или производственных помещений;

- налоговая отчетность (по прибыли и НДС);

**2. Для юридических лиц:**

- устав со всеми изменениями и дополнениями к нему;

-учредительных договор;

- свидетельство о государственной регистрации;

- свидетельство о постановке на налоговый учет;

- выписка из ЕГРЮЛ сроком не более 1 месяца до момента направления на согласования;

- протокол (решение) о назначении на должность руководителя контрагента;

- приказ о назначении руководителя, бухгалтера;

- доверенность представителя на подписание договора (в случае, если договор подписывается не руководителем контрагента).

**3. Для индивидуальных предпринимателей:**

- свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- выписка из ЕГРИП сроком не более 1 месяца до момента направления на согласование;

- паспорт гражданина РФ.

**4. Для физических лиц:**

- паспорт гражданина РФ;

- - страховое свидетельство государственного

Приложение № 1.3

к извещению

**Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника**

**Форма заявки участника**

На бланке участника

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК № 015/ТВРЗ/2024

*Заявка предоставляется в виде сканированного документа в формате pdf.*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

*(указать наименование участника, а в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования каждого лица, выступающего на стороне участника)*

(далее – участник) полностью изучив все приложение к извещению о проведении запроса котировок подает заявку на участие в запросе котировок

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указать номер запроса котировок согласно извещению)*

(далее – запрос котировок) на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указать предмет договора согласно извещению*)

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что участник ознакомился с условиями извещения о проведении запроса котировок, с ними согласен и возражений не имеет.

В частности, участник, подавая настоящую заявку, согласен с тем, что:

- результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных участником, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;

- за любую ошибку или упущение в представленной участникомзаявке ответственность целиком и полностью будет лежать на участнике;

- заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в порядке, предусмотренном извещением о проведении запроса котировок без объяснения причин;

- при наличии в котировочной заявке арифметических ошибок в расчете цены с НДС, цена с НДС будет пересчитана экспертной группой в соответствии с порядком расчета цены с НДС, изложенным в приложения № 1 к извещению о проведении запроса котировок;

- победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену;

- по итогам запроса котировок заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками запроса котировок в порядке и в случаях, установленных извещением о проведении запроса котировок.

В случае признания участника победителем (в случае принятия решения о заключении договора с участником) участник обязуется:

1. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов. Участник предупрежден, что при непредставлении указанных сведений и документов, заказчик вправе отказаться от заключения договора.
2. Подписать договор(ы) на условиях настоящей котировочной заявки и на условиях, объявленных в извещении о проведении запроса котировок.
3. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.
4. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями извещения о проведении запроса котировок.

Участник подтверждает, что:

- товары, результаты работ, услуг, предлагаемые участником, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, участник согласен передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем или участником, с которым заключается договор по итогам запроса котировок, заказчику;

- поставляемый товар не является контрафактным (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием извещения о проведении запроса котировок (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- участникне находится в процессе ликвидации;

- в отношении участника не открыто конкурсное производство;

- на имущество участника не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа или главного бухгалтера участника отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=F50B6C38D03516FA7FA8A9E6A86ABC4C2DA5153EF1FB41F95CF91081288500969EC5074284718511384E259DE01CDD81477EC10405C8329FTBLDI), [290](consultantplus://offline/ref=F50B6C38D03516FA7FA8A9E6A86ABC4C2DA5153EF1FB41F95CF91081288500969EC50741847589136B143599A948D69E4165DF031BCBT3LBI), [291](consultantplus://offline/ref=F50B6C38D03516FA7FA8A9E6A86ABC4C2DA5153EF1FB41F95CF91081288500969EC5074184778F136B143599A948D69E4165DF031BCBT3LBI), [291.1](consultantplus://offline/ref=F50B6C38D03516FA7FA8A9E6A86ABC4C2DA5153EF1FB41F95CF91081288500969EC5074184788B136B143599A948D69E4165DF031BCBT3LBI) Уголовного кодекса РФ, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом запроса котировок, и административные наказания в виде дисквалификации;

- в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=002224807A81AC10107BFE93E1B74C81524AB0FADE0081E17AC3C8BF729B9762024A3D924B8CB45ABC194FC158439BD783DDC2304CA508Q1I) Кодекса РФ об административных правонарушениях;

- сведения об участникеотсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- сведения об участникеотсутствуют в реестре иностранных агентов, предусмотренном Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- участнику известно, что за подделку, изготовление официального документа, а также штампов, печатей и бланков, а равно за использование заведомо подложного документа, поддельных штампов, печатей и бланков предусмотрена уголовная или административная ответственность;

- участнику известно, что за ограничение конкуренции путем заключения недопустимого в соответствии с антимонопольным законодательством соглашения (картеля), а равно участие в нем или осуществление недопустимых согласованных действий предусмотрена уголовная или административная ответственность.

Участник подтверждает, что при подготовке заявки на участие в запросе котировок обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения запроса котировок.

Участник подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе котировочной заявки.

Сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого участник предоставляет необходимые сведения документы.

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

Представитель, имеющий полномочия действовать от имени участника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное наименование участника)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ФИО) (подпись, печать (при наличии))*

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ**

(для юридических лиц)

*(в случае, если на стороне одного участника выступает несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Наименование участника *(если менялось в течение последних 5 лет, указать когда и привести прежнее название)*

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Официальный сайт (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель

3. Банковские реквизиты

4. ИНН

5. КПП

6. ОГРН

7. ОКПО

8. Название и адрес филиалов/подразделений/представительств

9. Контактные лица

Уполномоченные представители заказчика могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации об участнике:

Справки по общим вопросам и вопросам управления

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

10. Участник выступает в качестве производителя \_\_\_\_\_ *(указать да или нет) (заполняется только в случае, если котировочной документацией предусмотрена поставка товара).*

Представитель, имеющий полномочия действовать от имени участника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное наименование участника)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ФИО) (подпись, печать (при наличии))*

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ**

(для физических лиц)

*(в случае, если на стороне одного участника выступает несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)*

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Место фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Официальный сайт (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Участник выступает в качестве производителя \_\_\_\_\_ *(указать да или нет) (заполняется только в случае, если котировочной документацией предусмотрена поставка товара)*

10. Реквизиты для перечисления денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(заполняется при выборе способа обеспечения заявки в форме внесения денежных средств в случае, если п. 1.4 котировочной документации установлено требование о предоставлении обеспечении заявок).*

Представитель, имеющий полномочия действовать от имени участника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное наименование участника)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, ФИО) (подпись, печать (при наличии))*

*Форма технического предложения участника*

*Инструкция по заполнению формы технического предложения:*

*Техническое предложение состоит из 2 частей. I часть является неизменяемой и обязательной для участников процедур закупок. II часть заполняется участником с учетом требований технического задания и характеристик предлагаемых товаров, работ, услуг.*

*Характеристики товаров, должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Описание характеристик должно соответствовать требованиям технического задания, а также форме технического предложения. При поставке товаров в техническом предложении в обязательном порядке должны быть указаны наименования предлагаемого товара, марки (при наличии), модели, наименования производителей* а*ртикулы/партномера по каждой номенклатурной позиции в случае, если указание такой информации предусмотрено формой технического предложения.*

*Техническое предложение предоставляется в составе заявки на участие в закупке.*

**Техническое предложение**

**I часть**

**Номер и предмет закупки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*участник должен указать номер и предмет закупки, соответствующие указанным в извещении о проведении запроса котировок)*

1. Подавая настоящее техническое предложение, обязуюсь:

а) поставить оборудование, предусмотренное настоящим техническим предложением, в полном соответствии с:

-требованиями к качеству поставляемого оборудования, указанными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к результату поставки оборудования, указанными в техническом задании документации о закупке;

б) поставить оборудование, в соответствии с требованиями к упаковке и отгрузке, указанными в техническом задании документации о закупке;

в) поставить оборудование в месте(ах) поставки, предусмотренном(ых) в техническом задании документации о закупке;

г) поставить оборудование в соответствии с условиями и порядком поставки оборудования, указанными в техническом задании документации о закупке.

2. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с формой, порядком и сроками оплаты, указанными в техническом задании документации о закупке.

3. Подавая настоящее техническое предложение, подтверждаю, что порядок формирования предложенной цены соответствует требованиям технического задания и включает все расходы, предусмотренные в техническом задании документации о закупке.

**II часть**

*Предоставляется также в формате Excel*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Наименование предложенного оборудования, его количество (объем) и предложенная цена договора** | | | |
| **Наименование оборудования** | | **Ед.изм.** | **Количество (объем)** |
| Указать наименование товара, с указанием марки (при наличии), модели (при наличии) | | Указать ед. изм. согласно ОКЕИ | Указать количество (объем) согласно единицам измерения |
| **Цена за ед., руб. без учета НДС** | |  | |
| **Цена за ед., руб. с учетом НДС** | |  | |
| **Всего, руб. без учета НДС** | |  | |
| **Всего, руб. с учетом НДС** | |  | |
| **5. Характеристики предлагаемого оборудования** | | | |
| Указать наименование товара, с указанием марки (при наличии), модели (при наличии). | Технические и функциональные характеристики оборудования | Участник должен перечислить характеристики оборудования в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения в соответствии с требованиями технического задания документации | |

Представитель, имеющий полномочия действовать от имени участника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное наименование участника)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность, ФИО) (подпись, печать (при наличии))*

## Часть 2. Сроки проведения закупки, контактные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Параметры закупки | Сведения о закупке |
| 2.1 | Сведения о заказчике | **Заказчик –** Тамбовский ВРЗ АО «ВРМ»  **Юридический адрес заказчика:** 105005, г. Москва, набережная Академика Туполева, дом 15, корпус 2, офис 27.  **Место нахождения заказчика:** 392009, г. Тамбов, пл. Мастерских, д. 1.  **Почтовый адрес заказчика:** 392009, г. Тамбов, пл. Мастерских, д. 1.  **Контактные данные:**  Контактное лицо: начальник энергомеханического отдела, Ланин Игорь Сергеевич.  Адрес электронной почты: [is.lanin@vagonremmash.ru](mailto:is.lanin@vagonremmash.ru)  Номер телефона: +7(4752) 79-09-31 доб. 186. |
| 2.2 | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок | Заявки подаются в порядке, указанном в пункте 3.12 приложения № 1 к извещению о проведении запроса котировок, в письменной форме в запечатанных конвертах до 15-00 часов московского времени «07» марта 2024 г. по адресу: 392009, г. Тамбов, пл. Мастерских, д. 1.  Дата начала подачи котировочных заявок – с момента опубликования извещения о проведении запроса котировок на сайте Акционерного общества «Вагонреммаш» https://vagonremmash.ru/ **«29» февраля 2024 г.**  Дата окончания срока подачи котировочных заявок – **«07» марта 2024 г.** в **10:00 ч.** московского времени. |
| 2.3 | Дата рассмотрения котировочных заявок участников запроса котировок и подведения итогов запроса котировок | Рассмотрение котировочных заявок осуществляется экспертной группой совместно с организатором по адресу: 392009, г. Тамбов, пл. Мастерских, д. 1 в 11-00 часов московского времени **«11» марта 2024**г.  Подведение итогов запроса котировок цен проводится по адресу: 392009, г. Тамбов, пл. Мастерских, д.1 в 16-00 часов московского времени **«11» марта 2024 г.** |
| 2.4 | Порядок направления запросов на разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок и предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок | Порядок направления запросов на разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок и предоставления разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок указан в пункте 3.5 приложения № 1 к извещению о проведении запроса котировок. |

Приложение № 1.4

к извещению

**Перечень документов, предоставляемых в составе заявки участника**

1) Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего котировочную заявку и финансово-коммерческое предложение, на право принимать обязательства от имени участника по запросу котировок цен № 015/ТВРЗ/2024;

2) Протокол (решение) о назначении на должность руководителя;

3) Приказ о назначении руководителя, бухгалтера;

4) Учредительные документы в последней редакции с учетом всех изменений и дополнений, зарегистрированные в установленном порядке, предоставляет каждое юридическое лицо, выступающее на стороне одного участника;

5) Копию паспорта физического лица, страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

6) Выписку из ЕГРЮЛ, выданную не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи котировочной заявки (предоставляет каждое юридическое и\или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника);

7) Бухгалтерскую отчетность, а именно: бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за 2022 г. (предоставляет каждое юридическое лицо, выступающее на стороне одного участника). Организации и индивидуальные предприниматели, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют информационное письмо, иной документ о правомерности применения УСН (например, уведомление о переходе на УСН по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 02.11.2012 № ММВ-7-3/829@), банковскую карточку с образцами подписей и оттиском печати контрагента;

8)Решение (протокол собрания) об одобрении крупной сделки, сделки с заинтересованностью и т.д., если такое решение собственников организации является необходимым для совершения сделки;

9) Расчет по страховым взносам, а именно 1 лист с указанием среднесписочной численности;

10) Договор (справку) об аренде/собственности офиса и/или производственных помещений;

11) Налоговую отчетность (по прибыли и НДС) за последний отчетный период;

12) Информацию о наличии транспортных средств и оборудования в соответствии с техническим заданием, либо документы, подтверждающие возможность поставки Товара;

13) Справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее 10 (десяти) рабочих дней до даты подачи котировочной заявки, налоговыми органами по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 23.11.2022 г. N ЕД-7-8/1123@, с учетом внесенных в приказ изменений (предоставляет каждое юридическое и\или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника).

В случае если у участника (лиц, выступающих на стороне участника) имеются филиалы и в представленной справке имеется информация о наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по какой-либо из инспекций ФНС России, в которой указанный участник (лицо, выступающее на стороне участника) состоит на учете, должна быть дополнительно предоставлена справка по форме, утвержденной приказом ФНС России от 06.08.2021 г. № ЕД-7-19/728@, с учетом внесенных в приказ изменений.

Участник запроса котировок считается соответствующим, установленному требованию в случае наличия у него задолженности по налогам, сборам и пени на дату рассмотрения заявки на участие в запросе котировок цен в размере не более 1000, 00 рублей.

14) информационное письмо/иной документ, подтверждающий, что участник является производителемили

- информационное письмо/иной документ, выданный производителем и/или дилерский договор с производителем товаров (копия, заверенная участником)

или

- договор с дилером/поставщиком, с приложением копии договора, заключенного между дилером/поставщиком и производителем, и/или информационных писем, иных документов, выданных производителем дилеру/поставщику.